

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета  
МБОУ «Излучинская ОСШУИОП №1»

 А.Г. Ахметзянова  
« 21 » февраля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
МБОУ «Излучинская ОСШУИОП №1»

 А.Е. Задорожный  
Приказ от «21» февраля 2023г. № 116



## Порядок

### организации питания обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Излучинская общеобразовательная средняя школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов»

#### I. Общие положения

1.1. Порядок организации питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Излучинская общеобразовательная средняя школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Порядок) регулирует отношения между муниципальным общеобразовательным учреждением «Излучинская общеобразовательная средняя школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - ОУ), родителями (законными представителями) обучающихся ОУ.

1.2. Организация питания обучающихся обеспечивается ОУ в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.3. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося по форме, установленной локальным правовым актом ОУ.

В заявлении родитель (законный представитель) указывает период учебного года, на который обучающийся должен быть обеспечен питанием, основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления питания (при наличии), и подтверждает свое согласие на порядок обеспечения питанием в данном ОУ, установленный локальным правовым актом ОУ.

1.4. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет средств бюджета ХМАО-Югры (далее автономный округ), муниципального бюджета, средств родителей (законных представителей) обучающихся, иных источников, не запрещенных законодательством.

1.5. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, определяется с локальным правовым актом ОУ с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников ОУ исходя из определенного в соответствии с пунктом 6 постановления размера расходов на частичную оплату питания обучающихся.

#### II. Организация питания обучающихся

2.1. ОУ обеспечивают финансирование расходов на питание обучающихся в соответствии с муниципальными контрактами (договорами), заключенными с поставщиками, осуществляющими поставку продуктов питания.

Предоставление горячего питания в ОУ производится исключительно на добровольной основе.

2.2. ОУ заключает договор на организацию питания с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3. Обучающиеся ОУ питаются по классам согласно графику, утвержденному директором ОУ.

Контроль за посещением обучающимися столовой и учетом количества фактически отпущенных льготных завтраков и обедов, осуществляется работником учреждения, назначенным директором ОУ, в установленном порядке.

2.4. Обучающимся ОУ, посещающим группы продленного дня, посещающим группы продленного дня, дополнительно предоставляется полдник.



2.5. Классные руководители или учителя, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденному приказом директора списку и журналу посещаемости.

2.6. Администрация ОУ организует в школьной столовой дежурство ПСЛ службы, классных руководителей и обучающихся.

2.7. Организатор школьного питания, заведующий производством столовой (старший повар) ведут ежедневный учет обучающихся льготных категорий, получающих питание по классам.

2.8. Проверка качества поступающей продукции, технологии приготовления и качества готовой продукции осуществляется ежедневно бракеражной комиссией, в состав которой обязательно входит персонал бюджетного учреждения ХМАО-Югры "Нижневартовская районная больница". Результаты проверки отражаются в соответствующих журналах.

2.9. Питание обучающихся производится по десятидневному перспективному меню, согласованному с территориальным отделом Территориального Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей благополучия человека в г. Нижневартовске, Нижневартовском районе и г. Мегионе.

2.10. Питание обучающихся организуется на базе собственного пищеблока.

### **III. Порядок предоставления горячего питания**

3.1. За счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры обеспечивается финансирование бесплатного горячего двухразового питания для детей из льготных категорий (дети-сироты, детям, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, имеющих 3 и более детей в возрасте до 18 лет (социальная поддержка оказывается с учетом критерия нуждаемости), детей из малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья), детей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

3.1.1. За счет средств бюджета ХМАО-Югры и муниципального бюджета оплачивается финансирование горячего завтрака для обучающихся 1-4 классов согласно постановлению администрации Нижневартовского района №2097 от 13.10.2022 «О внесении изменений в постановление администрации Нижневартовского района от 15.02.2022 № 214 «Об организации предоставления питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях района и частных общеобразовательных организаций района», не относящимся к льготным категориям.

3.2. Для получения питания родители (законные представители) обучающегося:

из льготной категории предоставляют на имя директора ОУ письменное заявление с приложением документов, подтверждающих данную льготу. Законные представители обучающихся (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) представляют копию постановления администрации района об утверждении опеки (попечительства) над несовершеннолетним.

не льготной категории 1-4 классов предоставляют на имя директора ОУ письменное заявление с выбранной формой предоставления горячего питания.

3.3. Заявления родителей (законных представителей) передаются директору ОУ. Решение о предоставлении льготного питания конкретному обучающемуся принимается директором ОУ и оформляется приказом по учреждению.

3.4. Основаниями для учета обучающихся в общеобразовательном учреждении с целью предоставления бесплатного двухразового питания являются:

3.4.1. Сведения, представленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя образовательного учреждения — для обучающихся из малоимущих семей и многодетных семей.

3.4.2. Сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в

оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.4.3. Информация психолого-медико-педагогической комиссии по запросу руководителя образовательной организации о признании ребенка обучающимся с ограниченными возможностями - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.4.4. Критериями нуждаемости для предоставления двухразового питания обучающимся следующих льготных категорий являются:

преобладание в составе семьи несовершеннолетних иждивенцев, подтвержденное документом, указанным в подпункте 3.4.1. - для детей из многодетных семей;

среднедушевой доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного в автономном округе, подтвержденный на основании сведений, указанных в подпункте 3.4.1. - для детей из малоимущих семей.