

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ
ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
«УЧИТЕЛЬ - УЧИТЕЛЬ»
на 2024/2025 учебный год
МБОУ «Излучинская ОСШУИОП №1»**

Составитель:

ФИО наставника:
Басс Наталья Михайловна,
учитель начальных классов
высшей квалификационной
категории

ФИО наставляемого:
Варламова Ирина Алексеевна,
учитель начальных классов

2024 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Целью наставничества является успешное закрепление на месте работы молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды при переходе на новую специализацию внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Основные задачи наставничества:

1. Оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации Наставляемого лица к условиям осуществления педагогической деятельности, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей по новой специализации.
2. Формирование потребности Наставляемого лица заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
3. Дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностей Наставляемого лица.
4. Ориентирование Наставляемого лица на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
5. Ускорение процесса профессионального становления Наставляемого лица.

Срок реализации программы 1 год.

Начало реализации программы наставничества с 02.09.2024 г., срок окончания 31.05 2025 года.

Применяемые формы наставничества и технологии

Исходя из образовательных потребностей МБОУ «Излучинская ОСШУИОП №1» целевой моделью наставничества рассматривается форма наставничества «Учитель – учитель».

Применяемые в программе элементы технологии: **ситуационное наставничество.**

Основные виды деятельности:

1. Диагностика затруднений наставляемого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе его потребностей.
2. Посещение уроков наставляемого специалиста и организация взаимопосещений
3. Планирование и анализ педагогической деятельности
4. Помощь наставляемому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время.
6. Привлечение наставляемого специалиста к участию в работе ШМО учителей школы.
7. Демонстрация опыта успешной деятельности опытными учителями
8. Организация мониторинга деятельности Наставляемого лица.

Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемыми:

- Индивидуальное консультирование
- Активные методы (взаимопосещение уроков, собеседование, мастер-классы и т.д.)

Деятельность наставника

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий наставляемого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации

2-й этап – основной (тренировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений наставляемого специалиста, помогает ему выстроить собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности, определяет степень готовности наставляемого специалиста к выполнению своих функциональных обязанностей.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

1. Высокий уровень включенности специалиста в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации.
2. Усиление уверенности педагога в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала.
3. Создание благоприятной психолого-педагогической атмосферы для азрешения ситуаций кризиса профессионального роста методических практик молодого специалиста и т.д.)

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. Основные участники программы и их функции.

Наставляемые: Варламова Ирина Алексеевна, учитель начальных классов, стаж 4 года.

Наставник: Басс Наталья Михайловна, учитель начальных классов, стаж 23 года.

ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия/виды деятельности по его подготовке и организации	Результат
Сентябрь		
1.	Беседа: Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы.	
2.	Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (программы, методические записки, государственные стандарты), правила внутреннего распорядка школы.	
3.	Практическое занятие: Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического	

	планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование).	
4.	Изучение инструкций: Как вести электронный журнал, мониторинг физического развития.	
Октябрь		
5.	Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника . Самоанализ урока наставником.	
6.	Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.	
7.	Практикум по темам "Разработка поурочных планов".	
8.	Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.	
Ноябрь		
9.	Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока.	
10.	Занятие: Работа с школьной документацией; Обучение составлению отчетности по окончанию четверти.	
11.	Практикум: Разработка олимпиадных заданий. Цель: научить молодого специалиста грамотно составлять олимпиадные задания. Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.	
Декабрь.		
12.	Беседа: Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности.	
13.	Тренинг: Учуь строить отношения с обучающимися и родителями. Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций.	
14.	Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника в начальном звене.	
15.	Индивидуальная беседа: Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся.	
Январь		
16.	Посещение уроков, мероприятий, праздников у опытных учителей школы.	

17.	Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания».	
Февраль		
18.	Посещение уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	
19.	Посещение открытого урока молодого учителя-коллеги с целью знакомства с опытом работы. Анализ и самоанализ урока.	
20.	Практикум: "Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе".	
21.	Занятие: Современный урок и его организация.	
Март		
22.	Дискуссия: Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее).	
23.	Беседа: Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала.	
24.	Занятие: Современный классный час и его организация.	
Апрель		
25.	Участие молодого специалиста в заседании ШМО (выступление по теме самообразования)	
26.	Беседа: Содержание формы и методы работы педагога с родителями	
27.	Посещение открытого урока молодого учителя-коллеги с целью знакомства с опытом работы. Анализ и самоанализ урока.	
Май		
28.	Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе	
29.	Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом-наставником	
30.	Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению	

	сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.	
--	--	--