



**АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА**  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.08.2020

№ 1302

г. Нижневартовск

Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Излучинская общеобразовательная средняя школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» в новой редакции

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании постановлений администрации района от 13.04.2011 № 553 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования Нижневартовский район, а также утверждения уставов муниципальных учреждений муниципального образования Нижневартовский район и внесения в них изменений», от 10.06.2020 № 856 «О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Излучинская общеобразовательная средняя школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов», Уставом района:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Излучинская общеобразовательная средняя школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» в новой редакции согласно приложению.

2. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Излучинская общеобразовательная средняя школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» Н.А. Зеленской:

произвести в установленном порядке государственную регистрацию Устава учреждения в новой редакции в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 6 по Ханты-Мансийскому автономному округу Югре;

в течение трех дней с даты государственной регистрации Устава учреждения предоставить в управление образования и молодежной политики администрации района, а также в службу муниципальной собственности администрации района, департамент финансов администрации района документы, подтверждающие государственную регистрацию Устава;

привести правоустанавливающие документы в соответствие с утвержденным Уставом учреждения.

3. Признать утратившими силу постановления администрации района:

от 01.07.2014 № 1254 «Об изменении наименования муниципального бюджетного образовательного учреждения «Большетарховская общеобразовательная средняя школа» и утверждении Устава учреждения в новой редакции»;

от 23.10.2015 № 2114 «О внесении изменения в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большетарховская общеобразовательная средняя школа», утвержденный постановлением администрации района от 01.07.2014 № 1254»;

от 13.02.2017 № 212 «О внесении изменения в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большетарховская общеобразовательная средняя школа», утвержденный постановлением администрации района от 01.07.2014 № 1254»;

от 28.09.2018 № 2197 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Излучинская общеобразовательная средняя школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» в новой редакции»;

от 04.02.2019 № 239 «О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большетарховская общеобразовательная средняя школа», утвержденный постановлением администрации района от 01.07.2014 № 1254».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы района по социальным вопросам М.В. Любомирскую.

Исполняющий обязанности  
главы района



Х.Ж. Абдуллин

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1028601867711 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 14.09.2020 за ГРН 2208600511326



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 1486AD00E8AAC088489E961313FD2E1C  
Владелец: Буркаева Альбина Салимзяновна  
ИФНС России по Сургутскому району ХМАО-Югры  
Действителен: с 16.10.2019 по 16.10.2020

3

Приложение к постановлению  
администрации района  
от 27.08.2020 № 1302

## УСТАВ

муниципального бюджетного образовательного учреждения  
«Излучинская общеобразовательная средняя школа № 1»  
в новой редакции



## I. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Излучинская общеобразовательная средняя школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Общеобразовательная организация) – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности, создано в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Общеобразовательная организация является правопреемником муниципальной общеобразовательной средней школы № 1 р.п. Излучинск, зарегистрированной постановлением главы администрации Нижневартовского района от 14.05.1997 № 144, муниципального образовательного учреждения «Излучинская общеобразовательная средняя школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов», муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большетарховская общеобразовательная средняя школа», зарегистрированной постановлением главы администрации Нижневартовского района от 22.10.1997 № 306.

Учредителем Общеобразовательной организации является муниципальное образование Нижневартовский район. Органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя в отношении образовательной организации, является администрация Нижневартовского района (далее – Учредитель).

Исполнение отдельных функций и полномочий Учредителя осуществляется управлением образования и молодежной политики администрации района (далее – Управление).

1.2. Полное наименование Общеобразовательной организации: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Излучинская общеобразовательная средняя школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов».

Сокращенное наименование Общеобразовательной организации: МБОУ «Излучинская ОСШУИОП № 1».

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение.

Тип: общеобразовательная организация.

1.3. Общеобразовательная организация является юридическим лицом и действует в соответствии с нормативными правовыми актами, составляющими правовую систему Российской Федерации, и Уставом общеобразовательной организации (далее – Устав).

Права юридического лица у Общеобразовательной организации в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотряемой Уставом и направленной на подготовку учебно-образовательного процесса, возникают с момента его регистрации. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Общеобразовательной организации с момента выдачи ей лицензии.

1.4. Общеобразовательная организация имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом органе администрации района, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и собственную символику. Финансовое обеспечение Общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, муниципальным заданием, утвержденным Управлением. Общеобразовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется при соответствующем изменении муниципального задания.

1.5. Общеобразовательная организация не отвечает по обязательствам Учредителя, его органов. Общеобразовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Общеобразовательной организацией собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Общеобразовательной организацией собственником этого имущества, или приобретенного Общеобразовательной организацией за счет выделенных собственником имущества Общеобразовательной организацией средств, а также недвижимого имущества.

Общеобразовательная организация не вправе\* размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

1.6. Медицинское обслуживание обучающихся, воспитанников в Общеобразовательной организации обеспечивается медицинским персоналом, закрепленным органом здравоохранения, для работы которого Общеобразовательная организация предоставляет помещение.

1.7. Организация питания обучающихся, воспитанников возлагается на Общеобразовательную организацию. В Общеобразовательной организации должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, воспитанников.

1.8. В Общеобразовательной организации не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.9. Общеобразовательная организация может вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и т.д.

1.10. Юридический адрес Общеобразовательной организации: улица Школьная, дом 5, пгт. Излучинск, Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, Российская Федерация, 628634.

1.11. Местонахождение Общеобразовательной организации:

ул. Школьная, дом 5, пгт. Излучинск, Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, Российская Федерация, 628634 (здание школы);

ул. Лесная, 2, с. Большетархово, Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, Российская Федерация, 628642 (здание школы);

ул. Лесная, 22, с. Большетархово, Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, Российская Федерация, 628642 (здание дошкольной группы).

## II. Цели и виды деятельности

2.1. Целями Общеобразовательной организации являются воспитание и обучение в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Основным видом деятельности Общеобразовательной организации является реализация образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования согласно лицензии.

2.2. Общеобразовательная организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, для достижения целей, ради которых она создана. Услуги, оказываемые в рамках приносящей доход деятельности, не могут быть оказаны взамен образовательных программ, финансируемых из бюджета. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Общеобразовательной организации.

Общеобразовательная организация в рамках приносящей доход деятельности оказывает следующие услуги:

2.2.1. Изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом.

2.2.2. Репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения:

2.2.3. Различные курсы:

по подготовке к поступлению в учебные заведения;

по изучению иностранных языков.

2.2.4. Различные кружки, студии, группы, факультативы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества;

2.2.5. Консультативный пункт, группа кратковременного пребывания в дошкольной группе.

2.2.6. Создание различных учебных групп и методов специального обучения школьной жизни, в том числе подготовке дошкольников, не

посещающих дошкольные образовательные учреждения, к поступлению в школу.

2.2.7. Сдача в аренду движимого и недвижимого имущества с согласия собственника.

2.3. Другие виды услуг и работ, связанные с организацией деятельности учреждения, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

2.4. Порядок и условия предоставления, приносящих доход образовательных услуг, устанавливаются Положением о формировании и использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности МБОУ «Излучинская ОСШУИОП № 1».

2.5. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

### **III. Прием в общеобразовательную организацию**

3.1. Прием граждан в Общеобразовательную организацию осуществляется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации и локальными актами Общеобразовательной организации:

3.1.1. На уровень дошкольного образования принимаются дети в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет, кроме детей с хроническими инфекционными заболеваниями, тяжелыми формами расстройств опорно-двигательного аппарата и глубокой умственной отсталости.

Комплектование детьми дошкольных групп осуществляют руководители с участием родительского комитета дошкольной группы в соответствии с очередностью, зарегистрированной в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) на постановку в очередь, на основании заявлений родителей (законных представителей) с учетом требований действующего законодательства, Положения о порядке комплектования муниципальных бюджетных образовательных организаций района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, утвержденный муниципальным правовым актом администрации района, Правил приема в Учреждение, утвержденных приказом руководителя.

В дошкольные группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы общеразвивающей направленности). Дошкольные группы могут комплектоваться по одновозрастному и разновозрастному принципу. Наполняемость групп устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН и Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

3.1.2. Прием в первые классы детей осуществляется с достижения ими к 1 сентября учебного года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), а также прием в Общеобразовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного и общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная Общеобразовательная организация.

3.3. В приеме в Общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.4 Устава. В случае отсутствия мест в Общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.4. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в классы для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации и локальными актами Общеобразовательной организации.

3.5. Общеобразовательная организация вправе открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) несовершеннолетних группы кратковременного пребывания, группы круглосуточного пребывания, группы продленного дня и группы по подготовке детей 5–6 лет к школе из числа неохваченных дошкольным образованием, а также классы для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом интересов родителей (законных представителей) несовершеннолетних и рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации и локальными актами Общеобразовательной организации.

3.6. Зачисление, перевод обучающихся Общеобразовательной организации в классы, группы продленного дня, группы кратковременного пребывания, группы круглосуточного пребывания проводится на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников.



3.6.1. При приеме обучающихся, воспитанников Общеобразовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся и воспитанников.

3.6.2. Прием детей в Общеобразовательную организацию осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка и оформляется приказом директора Общеобразовательной организации.

3.6.3. При приеме в Общеобразовательную организацию заключается двусторонний договор между родителями (законными представителями) и Общеобразовательной организацией.

3.7. Порядок приема на обучение по образовательным программам каждого уровня образования (в том числе порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства) устанавливаются Общеобразовательной организацией.

3.8. Правила приема в конкретную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

#### **IV. Организация образовательного процесса**

4.1. Содержание и организация образовательного процесса в Общеобразовательной организации регламентируется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Общеобразовательной организацией самостоятельно, на основе федеральных государственных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего уровней образования и примерных учебных программ, курсов и дисциплин, учебным планом, расписанием занятий и годовым календарным учебным графиком Общеобразовательной организации и направлены на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

Дополнительные образовательные программы реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства и направлены на развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся.

4.2. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций – в форме семейного образования и самообразования. С учетом потребностей

и возможностей личности образовательные программы в Общеобразовательной организации могут осваиваться в очной, очно-заочной, заочной форме.

4.3. Родители имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательных организациях. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.4. Обучение и воспитание в Общеобразовательной организации ведутся на государственном языке Российской Федерации.

4.5. Сроки получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

4.6. Учебный год в Общеобразовательной организации начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

4.7. Продолжительность учебного года, академического часа, каникул в Общеобразовательной организации устанавливается самостоятельно в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.10 № 189 (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 03.03.2011 № 19993) и локальными актами Общеобразовательной организации. Общеобразовательная организация осуществляет образовательный процесс по пятидневной и шестидневной учебной неделе.

4.8. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и занятий по выбору обучающихся. Расписание занятий дополнительного образования составляется с учетом пожелания родителей (законных представителей) несовершеннолетних, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.9. Количество классов и групп продленного дня, групп кратковременного пребывания, групп круглосуточного пребывания (при их открытии) в Общеобразовательной организации зависит от числа поданных заявлений

граждан (родителей, законных представителей несовершеннолетнего), санитарных норм и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

Количество учащихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях, в том числе удаленности мест для занятий от светонесущей стены, требований к естественному и искусственному освещению.

При наличии необходимых условий и средств для обучения возможно деление классов по учебным предметам на группы.

4.10. Общеобразовательная организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися, нуждающимися в индивидуальном обучении при предоставлении справки врачебной комиссии. В соответствии с основными образовательными программами, составляется расписание занятий, приказом определяется персональный состав педагогов, ведётся журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

4.11. В Общеобразовательной организации создаются специальные условия для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья по необходимым адаптированным общеобразовательным программам.

4.12. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуются групповые и индивидуальные коррекционные занятия.

4.13. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Общеобразовательной организацией.

4.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.16. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету,

курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Общеобразовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.18. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Общеобразовательной организацией создается комиссия.

4.19. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.20. Обучающиеся в Общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.21. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Общеобразовательной организации.

4.22. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Общеобразовательной организацией, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ.

4.23. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.24. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.25. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.26. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

4.27. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.28. Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.29. В отношении каждого несовершеннолетнего обучающегося, не прошедшего государственную итоговую аттестацию, Общеобразовательная организация организует персональный патронат психолого-педагогической помощи и поддержки.

## **V. Права и обязанности участников образовательного процесса**

5.1. Участниками образовательного процесса в Общеобразовательной организации являются воспитанники, обучающиеся, педагогические работники и родители (законные представители) несовершеннолетних.

Права и обязанности участников образовательных отношений определяются законодательством, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами Общеобразовательной организации, а также трудовыми и иными договорами.

5.2. Обучающимся предоставляются права на:

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

выбор факультативных, элективных, внеурочных (необязательных для данного уровня образования, и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией;

отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

участие в управлении Общеобразовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Общеобразовательной организации;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;

иные права, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Общеобразовательной организации.

5.3. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

транспортное обеспечение в соответствии федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Общеобразовательной организации.

5.4. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.5. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Общеобразовательной организации, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.6. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

5.7. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.8. В случае прекращения деятельности Общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие

образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.9. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, Общеобразовательная организация одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль «За особые успехи в учении», образец, описание и порядок выдачи которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.10. Обучающиеся Общеобразовательной организации обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования Устава Общеобразовательной организации, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся, воспитанников и работников Общеобразовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, воспитанниками;

бережно относиться к имуществу Общеобразовательной организации.

5.11. Дисциплина в Общеобразовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, обучающихся, педагогических работников и иных сотрудников Общеобразовательной организации. Применение физического и (или) психического насилия по отношению ко всем участникам образовательного процесса не допускается.



5.12. За неисполнение или нарушение Устава Общеобразовательной организации, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Общеобразовательной организации.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

По решению Общеобразовательной организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Общеобразовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Общеобразовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Общеобразовательной организации, а также нормальное функционирование Общеобразовательной организации.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательные организации, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Общеобразовательной организацией;

дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Общеобразовательной организации;

знакомиться с Уставом Общеобразовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление Общеобразовательной деятельности;

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

защищать права и законные интересы обучающихся;

получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

принимать участие в управлении Общеобразовательной организацией, в форме, определяемой Уставом этой организации;

присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.14. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников и обучающихся обязаны:

обеспечить получение детьми общего образования;

соблюдать правила внутреннего распорядка Общеобразовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Общеобразовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство воспитанников, обучающихся и работников Общеобразовательной организации.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, обучающихся устанавливаются договором об образовании.

5.15. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Уставом, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.16. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Общеобразовательной организации, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Общеобразовательной организации;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Общеобразовательной организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении Общеобразовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Общеобразовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.17. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на сокращенную продолжительность рабочего времени;  
право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.18. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

5.19. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Общеобразовательной организации определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами образовательной организации, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.20. Педагогические работники, проживающие и работающие в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, имеют право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения.

5.21. Педагогическим работникам Общеобразовательной организации, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты указанной компенсации устанавливаются субъектом Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, выделяемых на проведение единого государственного экзамена.

5.22. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать Устав Общеобразовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка.

5.23. Педагогический работник Общеобразовательной организации не вправе оказывать приносящий доход образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.24. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.25. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

5.26. Прием на работу и увольнение работников Общеобразовательной организации осуществляет руководитель в соответствии с трудовым законодательством, согласно штатному расписанию, при наличии вакансий.

5.27. Отношения работника и Общеобразовательной организации регулируются трудовым законодательством и договором, заключаемым между ними. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству.

5.28. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

5.29. В соответствии со статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации к педагогической деятельности не допускаются лица:

5.29.1. Лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда.

5.29.2. Имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности,

основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 5.29.6 настоящего Устава.

5.29.3. Имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в пункте 5.29.2 настоящего Устава.

5.29.4. Признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке.

5.29.5. Имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждённым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.29.6. Лица из числа указанных в пункте 5.29.2, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления с участием несовершеннолетних при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к соответствующему виду деятельности.

## VI. Организация деятельности

6.1. Общеобразовательная организация осуществляет свою деятельность в пределах правоспособности, установленной законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Общеобразовательная организация имеет право в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами района и настоящим Уставом:

6.2.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития.

6.2.2. В рамках образовательной деятельности в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными учреждениями и организациями.

6.2.3. По согласованию с Учредителем приобретать, арендовать и получать в безвозмездное пользование имущество.

6.2.4. Распоряжаться доходами от приносящей доход деятельности.

6.2.5. Устанавливать требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения. Соответствующий локальный нормативный акт Общеобразовательной организации принимается с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также представительного органа работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при его наличии).

6.3. Общеобразовательная организация обязана:

6.3.1. Соблюдать акты, составляющие правовую систему Российской Федерации.

6.3.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, а также налоговых и иных обязательств и правил хозяйствования.

6.3.3. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам образовательной организации.

6.3.4. Обеспечивать безопасные условия и охрану труда работникам Общеобразовательной организации. Нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный работникам.

6.3.5. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт своей деятельности, вести бухгалтерскую и статистическую отчетность.

6.3.6. Возмещать ущерб, причинённый нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм.

6.3.7. Соблюдать требования безопасности при перевозке автотранспортом организованных групп детей к месту проведения массовых мероприятий, в том числе школьными автобусами.

6.4. Кроме предусмотренных настоящим Уставом, Общеобразовательная организация имеет и другие права и обязанности, установленные федеральным законодательством.

## **VII. Полномочия Учредителя. Контроль деятельности**

7.1. Полномочия Учредителя:

7.1.1. Согласовывает планы деятельности и перспективы развития Общеобразовательной организации.

7.1.2. Формирует и утверждает муниципальное задание для Общеобразовательной организации в соответствии основными видами деятельности, предусмотренными его Уставом.

7.1.3. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, установленным Учредителем.

7.1.4. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательной организации.



7.1.5. Устанавливает правила определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Общеобразовательной организации, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в соответствии с порядком, установленным Учредителем.

7.1.6. Согласовывает условия коллективного договора.

7.1.7. Принимает решения о проведении различных проверок Общеобразовательной организации, вносит предписания об устранении нарушений законодательства Общеобразовательной организации.

7.1.8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами района и настоящим Уставом.

7.1.9. Утверждает устав Общеобразовательной организации, вносит в него изменения, утверждает устав в новой редакции, в том числе определяет цели и виды деятельности, согласовывает структуру и штатное расписание Общеобразовательной организации.

7.1.10. Заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с руководителем Общеобразовательной организации.

7.1.11. Изымает имущество, закреплённое за Общеобразовательной организацией на праве оперативного управления.

7.1.12. Осуществляет иные полномочия в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации, и настоящим Уставом.

7.2. Учредитель осуществляет контроль деятельности Общеобразовательной организации в части обеспечения сохранности и эффективности использования имущества, закреплённого за Общеобразовательной организацией на праве оперативного управления, за исключением контрольных функций, осуществляемых органами государственной власти и иными структурными подразделениями администрации района, а также налоговыми, правоохранными и иными органами в пределах их компетенции.

7.3. Порядок, сроки и формы отчетности Общеобразовательной организации определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Нижневартовского района и контролирующими органами.

### **VIII. Управление, структура органов управления**

8.1. Управление Общеобразовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами района и настоящим Уставом, общим собранием, Управляющим советом, педагогическим советом и руководителем в пределах их компетенции.

8.2. Единоличным исполнительным органом Общеобразовательной организации является руководитель (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Общеобразовательной организации. Права и обязанности руководителя Общеобразовательной организации, его компетенция в области управления Общеобразовательной организации определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Общеобразовательной организации.

8.3. В Общеобразовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников Общеобразовательной организации, педагогический совет, Управляющий совет.

8.4. Общее собрание действует в соответствии с настоящим Уставом и Положением о нём. Общее собрание представляет трудовой коллектив Общеобразовательной организации. Председатель общего собрания избирается членами Общего собрания.

8.5. Компетенция общего собрания:

8.5.1. Принимает Положения об общем собрании, Управляющем совете и педагогическом совете.

8.5.2. Избирает Совет Общеобразовательной организации, рассматривает результаты его работы.

8.5.3. Принимает решение о заключении коллективного договора.

8.6. Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Внеочередные заседания созываются Управляющим советом, руководителем Общеобразовательной организации, Учредителем.

8.7. Общее собрание правомочно принимать решение, если на нём присутствуют более половины работников Общеобразовательной организации. Общее собрание принимает решение открытым голосованием, решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на общем собрании работников Общеобразовательной организации.

8.8. Решения общего собрания оформляются протоколами, которые подписываются председателем общего собрания и хранятся в Общеобразовательной организации.

8.9. В Общеобразовательной организации создается выборный представительный орган – Управляющий совет (далее – Совет) в соответствии с Положением о нем. В состав Управляющего совета могут избираться представители работников Общеобразовательной организации, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, представитель Учредителя, кооптированные члены. Председатель Совета избирается членами Совета. Общая численность Совета и нормы представительства в нём определяются Положением о нем. Порядок выборов членов Совета определяется Положением об Управляющем совете.

8.10. Периодичность заседаний Управляющего совета, правила принятия решения при голосовании, правила ведения протокола заседания и другие

вопросы деятельности Совета, не урегулированные настоящим Уставом, определяются Положением о нем.

8.11. К компетенции Совета относятся:

8.11.1. Определение перспективы развития Общеобразовательной организации.

8.11.2. Общественный контроль рационального использования выделяемых Общеобразовательной организации бюджетных ассигнований, доходов от собственной деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательной организации.

8.11.3. Содействие созданию в Общеобразовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

8.11.4. Взаимодействие с Учредителем в формировании органов управления Общеобразовательной организации, в подборе кандидатур на замещение должности директора Общеобразовательной организации, осуществление общественного контроля за его деятельностью.

8.11.5. Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Общеобразовательной организации.

8.11.6. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.

а. Совет осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции в соответствии с Положением о нем.

8.12. В дошкольной группе Учреждения создается выборный представительный орган – родительский комитет (далее – Комитет). В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) воспитанников. Представители в Комитет избираются ежегодно на общем родительском собрании в начале учебного года.

8.12.1. Положение о Комитете принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

8.12.2. Комитет возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Комитета – один год (или ротация состава Комитета проводится ежегодно на 1/3).

8.12.3. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора школы по дошкольному образованию.

8.12.4. Основными задачами Комитета являются:

8.12.4.1. Содействие администрации образовательного учреждения:  
в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

в защите законных прав и интересов воспитанников;

в организации и проведении обще групповых мероприятий.

8.12.4.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольной группы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

8.12.5. Функции Комитета:

содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения, и подготовки наглядных методических пособий);

проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;

оказывает содействие в проведении обще групповых мероприятий;

участвует в подготовке дошкольной группы к новому учебному году;

совместно с администрацией дошкольной группы контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания;

оказывает помощь администрации дошкольной группы в организации и проведении родительских собраний;

рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным Положением к компетенции Комитета, по поручению администрации дошкольной группы;

принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды дошкольных традиций, уклада дошкольной жизни;

взаимодействует с педагогическим коллективом дошкольной группы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних воспитанников;

участвует в распределении мест и порядке приема детей в дошкольную группу.

8.13. Педагогический совет создается в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов организации образовательного процесса в Общеобразовательной организации.

Педагогический совет координирует и определяет направления, задачи, содержание и формы педагогической и воспитательной деятельности, за исключением вопросов отнесенных к компетенции Общего собрания, Управляющего совета. Порядок работы, периодичность заседаний, правила ведения протокола заседания и другие вопросы деятельности педагогического совета, не урегулированные настоящим Уставом, определяются Положением о нем.

8.14. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Общеобразовательной организации и руководитель. Председатель педагогического совета избирается членами педагогического совета.

8.15. Педагогический совет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствуют более половины педагогических работников Общеобразовательной организации.

Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на нем педагогических работников.

Решения педагогического совета оформляются протоколами, которые подписывает председателем педагогического совета, и хранятся в Общеобразовательной организации.

8.16. К компетенции педагогического совета относится:

8.16.1. Анализ, оценка и планирование учебной и воспитательной работы, в том числе рассмотрение вопросов осуществления образовательного процесса.

8.16.2. Организация методической работы.

8.16.3. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

8.16.4. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых форм и методов обучения, новых педагогических и воспитательных технологий, новых учебников и методических материалов, пособий.

8.16.5. Организация и проведение экспериментальной и исследовательской работы.

8.16.6. Обсуждение годового плана работы Общеобразовательной организации.

8.16.7. Представление педагогических и других работников Общеобразовательной организации к награждению, различным видам поощрения, морального и материального стимулирования труда.

8.16.8. Принятие воспитательных, образовательных программ и рассмотрение учебных планов, учебных курсов.

8.17. Непосредственное управление Общеобразовательной организацией осуществляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от нее главой района по представлению начальника Управления и согласования с заместителем главы района по социальным вопросам.

8.18. Руководитель действует в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации, Уставом и трудовым договором, заключенным с ним.

8.19. К компетенции руководителя относится решение всех вопросов деятельности Общеобразовательной организации, кроме тех, решение которых Уставом и законодательством отнесено к компетенции других органов, в том числе:

8.19.1. Действует без доверенности от имени Общеобразовательной организации, совершает сделки от имени Общеобразовательной организации, выдает доверенности, осуществляет расчеты.

8.19.2. Издаёт приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся Общеобразовательной организации.

8.19.3. Руководит и контролирует образовательный и воспитательный процесс в соответствии с настоящим Уставом. Утверждает распорядок дня и расписания учебных занятий и работ.

8.19.4. Распределяет должностные обязанности работников Общеобразовательной организации.

8.19.5. Осуществляет подбор, прием на работу и увольнение, а также расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала. Несет ответственность за уровень их квалификации.

8.19.6. Назначает и освобождает от должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и других работников.

Кандидатуры на должности заместителя руководителя Общеобразовательной организации, главного бухгалтера до назначения согласовываются с главой района, заместителем главы района по социальным вопросам, начальником Управления образования и молодежной политики администрации района.

8.19.7. Осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного и воспитательного процесса.

8.19.8. Вносит вопросы в повестку дня Общего собрания и Управляющего совета.

8.19.9. Организует своевременное предоставление соответствующим категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения.

8.19.10. Руководит, координирует и контролирует деятельность структурных подразделений Общеобразовательной организации.

8.20. Руководитель обеспечивает надлежащее оформление и несет ответственность за совершение Общеобразовательной организацией сделок, ведение всей необходимой в деятельности Общеобразовательной организации документации, целевое расходование денежных средств Общеобразовательной организации в соответствии планом финансово-хозяйственной деятельности, сохранность и надлежащее использование имущества, закрепленного за Общеобразовательной организацией, получение кредитов, и также другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

8.21. На период своего временного отсутствия (отпуск, командировка, болезнь и др.) назначает исполняющего из числа сотрудников Учреждения по согласованию с главой района.

8.22. Руководитель имеет право делегировать часть своих полномочий заместителям и руководителям обособленных подразделений Общеобразовательной организации, определяет порядок, объем и условия исполнения обязанностей руководителя в период своего временного отсутствия.

## IX. Имущество и финансовое обеспечение

9.1. Имущество Общеобразовательной организации является муниципальной собственностью Нижневартовского района и закрепляется за ним на праве оперативного управления Учредителем.

9.2. Источниками финансового обеспечения Общеобразовательной организации являются:

9.2.1. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

9.2.2. Субсидии на иные цели.

9.2.3. Средства, получаемые от приносящей доход деятельности, добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

9.2.4. Имущество, закрепленное за Общеобразовательной организацией на праве оперативного управления.

9.2.5. Особо ценное имущество, перечень которого определен муниципальным правовым актом администрации района.

9.2.6. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

9.3. Общеобразовательная организация владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативными правовыми актами Нижневартовского района. Имущество, которое приобретено общеобразовательным учреждением за счет осуществления приносящей доход деятельности, может отчуждаться с учетом ограничений, установленным пунктом 10 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

9.4 Имущество, переданное общеобразовательной организации собственником, плоды, продукция и доходы от его использования, а также имущество, приобретенное общеобразовательной организацией по договору и иным основаниям, закрепляются за общеобразовательной организацией на праве оперативного управления.

9.5. При осуществлении права оперативного управления общеобразовательная организация обязана:

9.5.1. Обеспечивать сохранность и использование имущества по целевому назначению.

9.5.2. Не допускать ухудшения состояния имущества, в установленном порядке производить его ремонты.

9.5.3 Начислять износ (амортизацию) на имущество.

9.6. Имущество, находящееся в оперативном управлении общеобразовательной организации, может быть изъято Учредителем в следующих случаях:

9.6.1. При принятии решения о ликвидации, реорганизации общеобразовательной организации.

9.6.2. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное собственником за общеобразовательной организацией либо приобретенное общеобразовательной организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

9.6.3. С согласия образовательной организации.

9.7. Земельные участки закрепляются за общеобразовательной организацией в постоянное (бессрочное) пользование.

9.8. Муниципальная общеобразовательная организация, закрепленные за ней на праве оперативного управления или находящиеся в ее самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) учебной, производственной, социальной инфраструктуры, приватизации не подлежат.

## X. Ликвидация и реорганизация

10.1. Общеобразовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

10.2. Принятие федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации государственной и (или) муниципальной Общеобразовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

10.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Общеобразовательной организации, находящейся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальной Общеобразовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных Общеобразовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

10.4. При ликвидации Общеобразовательной организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Общеобразовательной организации.

## XI. Локальные акты

11.1. К локальным актам, регулирующим деятельность Общеобразовательной организации, относятся:

11.1.1. Устав Общеобразовательной организации.

11.1.2. Правила внутреннего трудового распорядка.



11.1.3. Положения по разным направлениям деятельности Общеобразовательной организации.

11.1.4. Должностные инструкции работников Общеобразовательной организации.

11.1.5. Приказы руководителя образовательной организации по основной деятельности, личному составу, движению обучающихся.

11.1.6. Положения об оплате труда и стимулирования работников Общеобразовательной организации.

11.1.7. Коллективный договор

11.1.8. Иные локальные нормативные акты, предусмотренные действующим законодательством.

11.2. Общеобразовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ и не противоречащие настоящему Уставу.

11.3. В содержание локальных актов могут быть внесены изменения и дополнения в установленном законом порядке.

11.4. Изменения и дополнения в Устав принимаются общим собранием трудового коллектива Общеобразовательной организации и утверждаются Учредителем. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

Муниципальное автономное учреждение  
Нижневартовского района  
«Многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг»  
ХМАО-Югра, Нижневартовский район,  
пгт. Излучинск, ул. Таёжная, д. 6

15 СЕН 2020 9:25

(дата и время составления экземпляра электронного документа на бумажном носителе)

ведущий специалист Грицай Елена Петровна  
(должность) (подпись) (ФИО уполномоченного сотрудника МФЦ)

М.П.

Прощуровано, пронумеровано на

31 (тридцать один) стах

Дата

15.09.2020

ведущий специалист Грицай Е.П.

